



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO**

**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 7 VICENZA**

36100 VICENZA (VI) Viale Fiume, 97 C.F. 80021410248 C.M. VIIC868009

**BUONO DI ORDINAZIONE n° 111 /2017 del 04/12/2017**

<b>Oggetto:</b> FORNITURA PASTI SERVIZIO MENSA	<b>Rep. Rich.:</b>	<b>Protocollo:</b>
<b>Capitolo:</b>		<b>Delibera:</b>

**Spettabile: CAMST S.c.r.l.-DIVISIONE VENETO**

VIALE S.AGOSTINO, N.464 - VICENZA - p. iva 00501611206 - Tel. 0444653711

CUP: B39G16001910007

CIG: ZBB20D8B57

N. d'ord.	Descrizione	Un. mis.	Quantità	Prezzo unitario E	%	IMPORTO NETTO E	I.V.A.
1	- PASTI -		600,000	4,95	0	2.970,00	4,00
2	- PASTI GRATUITI -	PZ	60,000	0,00	0	0,00	0,00

Importo netto E	Sconto	Importo scontato E	IVA	IVA imposta	Importo compr. IVA E
0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
2.970,00	0	2.970,00	4,00	118,80	3.088,80

arrotondamento € 1.20

**Importo totale della fornitura E 3.090,00**

**(TRE MILAOTTANTANOVE/40 euro)**

**( 5.981.913 lire )**

**CODICE UNIVOCO DI FATURAZIONE: UF7R02**

**N.B.**

Si ricorda che il n. dei pasti da fornire è subordinato alla presenza degli alunni che sarà tempestivamente comunicata dalla scuola; ne consegue che il valore del presente buono d'ordine potrebbe subire delle modifiche.

La liquidazione della fornitura/servizio verrà liquidata, come previsto dalla procedura di selezione, solo dopo lo stanziamento dei finanziamenti europei.

**Consegna presso: - SCUOLA PRIMARIA PERTILE - VIA MAINARDI VICENZA**

**CONDIZIONI DI FORNITURA**

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare. Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Dirigente Scolastico <b>Bianca Maria Lerro</b>	Visto per la disponibilità di bilancio e la corretta imputazione del capitolo Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi <b>Daniele Micale</b>
---	--