



Circ. vedi *segnatura*

Ai genitori/tutori dei/delle bambini/e  
della scuola dell'infanzia "S. Francesco"

p.c. alle docenti e al Dsga

**OGGETTO: Comunicazioni di inizio a.s. scuola dell'infanzia "S. Francesco"**

Si comunica che le attività didattiche inizieranno il 13 settembre 2023 secondo come riportato nella seguente tabella:

<p><b>Mercoledì 13/09/2023</b></p> <p>Bambini nuovi iscritti</p> <p><u>8:00-9:00 con i genitori</u></p> <p>Bambini medi e grandi</p> <p><u>Entrata ore 9:00</u></p> <p>Uscita dalle ore 12:30-13:00</p> <p><b><u>senza mensa</u></b></p>	<p><b>Da giovedì 14/09/2023</b></p> <p>Bambini nuovi iscritti</p> <p><u>Orario 8:00-10:00</u></p> <p>Bambini già frequentanti</p> <p><u>Entrata ore 8:00-9:00</u></p> <p>Uscita 12:30-13:00</p> <p><b><u>senza mensa</u></b></p>
<p><b>Da lunedì 18 a venerdì 22/09/2023</b></p> <p>Bambini nuovi iscritti</p> <p><u>Entrata ore 8:00</u></p> <p><u>Uscita ore 11:00</u></p> <p>Bambini già frequentanti</p> <p><u>Entrata dalle ore 8:00 alle ore 9:00</u> <u>Uscita dalle ore 12:30 alle ore 13:00</u></p> <p><b><u>senza mensa</u></b></p>	<p><b>Dal 25 settembre per tutte le sezioni la frequenza oraria sarà completa, compresa la mensa.</b></p> <p><u>Entrata dalle ore 8:00 alle ore 9:00</u></p> <p><u>Uscita intermedia 12:30- 13:00</u></p> <p><u>Uscita pomeridiana 15:30-16:00</u></p> <p><b><u>La permanenza a mensa e nel pomeriggio, per i bambini nuovi iscritti sarà concordata con le insegnanti.</u></b></p>

VIIC868009 - A5F7654 - CIRCOLARI - 0000469 - 31/08/2023 - circolari - U



## **Entrata e Uscita degli alunni all'inizio e al termine delle attività didattiche.**

Si invita ad attenersi alle disposizioni seguenti per consentire tutti gli interventi necessari sotto il profilo organizzativo.

L'obbligo di vigilanza da parte dell'Istituzione scolastica ha inizio con l'affidamento del bambino alla scuola e termina con la riconsegna alla famiglia o ad adulto responsabile (delegato). Gli insegnanti, in caso di mancato ritiro occasionale del bambino, contatteranno i genitori o la persona delegata per provvedere tempestivamente al ritiro; il bambino verrà trattenuto a scuola sotto la sorveglianza dell'insegnante e il genitore ha l'obbligo di presentarsi celermente e di avvisare per l'eventuale ritardo. Si fa notare che in tali evenienze il collaboratore scolastico sarà autorizzato a sospendere l'attività di pulizia dei locali per dare la priorità al supporto alla vigilanza dell'alunno e al reperimento delle figure parentali, fino all'arrivo dei genitori o della persona delegata, questo avrà delle ovvie ripercussioni sulla qualità del servizio scolastico. Nel caso il bambino non venga ritirato dopo 30 minuti dall'orario di uscita, il personale in servizio contatterà la Dirigente Scolastica. Gli insegnanti, in caso si ripeta il mancato ritiro dell'alunno (2 volte ravvicinate) entro 30 minuti dal termine delle lezioni, convocheranno i genitori per un colloquio esplicativo, informando anche la Dirigente Scolastica.

### **Si raccomanda ai genitori la massima puntualità.**

I genitori possono delegare fino a 5 adulti al ritiro del minore, tramite l'apposito [Modulo](#) disponibile nel sito dell'Istituto.

### **La permanenza a scuola dei bambini non è consentita nei casi di seguito riportati:**

- Sintomi influenzali importanti

Le assenze da scuola devono essere giustificate tramite i moduli ordinari che consegneranno le insegnanti della sezione

### **Comunicazioni telefoniche**

È importante che l'Istituto abbia a disposizione i numeri di telefono per contattare rapidamente i genitori in caso di necessità (parenti, nonni, posto di lavoro).



**In caso di variazione dei numeri telefonici, è necessario avvisare tempestivamente la scuola per permettere di aggiornare i dati.**

**Preso visione dei regolamenti, informativa della privacy, sottoscrizione del patto di corresponsabilità e autorizzazione per le uscite a piedi**

I genitori **dei nuovi iscritti** dovranno consegnare nei primi giorni di scuola il [Modulo](#) allegato alla presente, con cui attestano di aver preso visione dei regolamenti e dell'informativa della privacy, sottoscrivono il patto di corresponsabilità.

Si comunica che il collaboratore delegato per la scuola dell'infanzia è la Vicepreside ins. Daniela Buzzanca

Il coordinamento della scuola dell'infanzia è affidato all'ins. Cinzia Macis.

I genitori possono rivolgersi a loro per sottoporre questioni di particolare rilevanza.

Orario uffici di segreteria: Gli uffici di segreteria sono situati presso il plesso della Scuola Primaria in Viale Fiume, 97- Vicenza VI. Telefono: 0444507219 Fax: 0444501717 Email: VIIC868009@istruzione.it PEC: [viic868009@pec.istruzione.it](mailto:viic868009@pec.istruzione.it)

#### **Orario uffici di segreteria:**

FINO AL 29 SETTEMBRE 2023

- Tutti i giorni dalle ore 8:00 alle ore 11:00 su prenotazione

DAL 2 OTTOBRE 2023 su prenotazione

<b>Orari di apertura al pubblico</b>		
<b>Giorno</b>	<b>Mattina</b>	<b>Pomeriggio</b>
Lunedì	8:00-11:00	
Martedì		14:00-17:00
Mercoledì	8:00-11:00	
Giovedì		14:00-17:00
Venerdì	8:00-11:00	



ISTITUTO  
COMPRESIVO  
VICENZA 7



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
E DEL MERITO

Si raccomanda di rispettare gli orari indicati.

A tutti, i migliori auguri di buon anno scolastico!

Cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Isabella Bartolone

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

VIIIC868009 - A5F7654 - CIRCOLARI - 0000469 - 31/08/2023 - circolari - U